

**ESTRATTO DAL VERBALE DELLE DELIBERAZIONI DELLA
GIUNTA CAPITOLINA****(SEDUTA DEL 29 MAGGIO 2025)**

L'anno duemilaventicinque, il giorno di giovedì ventinove del mese di maggio, alle ore 17,20, nella Sala dell'Arazzo, in Campidoglio, si è riunita la Giunta Capitolina di Roma, così composta:

1	GUALTIERI ROBERTO.....	<i>Sindaco</i>	8	PATANE' EUGENIO	<i>Assessore</i>
2	SCOZZESE SILVIA	<i>Vice Sindaco</i>	9	PRATELLI CLAUDIA	<i>Assessora</i>
3	ALFONSI SABRINA	<i>Assessora</i>	10	SEGNALINI ORNELLA	<i>Assessora</i>
4	BUGARINI GIULIO	<i>Assessore</i>	11	SMERIGLIO MASSIMILIANO	<i>Assessore</i>
5	FUNARI BARBARA	<i>Assessora</i>	12	VELOCCIA MAURIZIO	<i>Assessore</i>
6	LUCARELLI MONICA	<i>Assessora</i>	13	ZEVİ ANDREA TOBIA	<i>Assessore</i>
7	ONORATO ALESSANDRO	<i>Assessore</i>			

È presente il Vice Sindaco e gli Assessori Alfonsi, Segnalini, Veloccia e Zevi.

Intervengono, altresì, in modalità telematica gli Assessori Pratelli e Smeriglio.

Partecipa la sottoscritta Segretaria Generale Dott.ssa Rosa Iovinella.

(O M I S S I S)

Entra nell'Aula l'Assessora Pratelli.

(O M I S S I S)

Deliberazione n. 206

Contratto di affidamento di servizi tra Roma Capitale e Zètema Progetto Cultura s.r.l. di cui alla Deliberazione di Giunta Capitolina n. 454 del 28.12.2023 per il biennio 2024-2025 - Approvazione dello schema di Addendum al medesimo contratto per i servizi di comunicazione e promozione delle attività e dei servizi dell'Amministrazione a supporto dell'azione del Sindaco e della Giunta Capitolina. Approvazione Piano eventi.

Premesso che

la Giunta Capitolina, con deliberazione n. 454 del 28/12/2023, ha approvato lo schema del contratto di affidamento di servizi tra Roma Capitale e Zètema per il periodo 1° gennaio 2024 - 31 dicembre 2025, disciplinante i rapporti negoziali tra le Parti relativamente ai servizi strumentali prestati da Zètema a favore delle articolazioni della macrostruttura capitolina ivi indicate tra cui il Gabinetto del Sindaco, I Direzione e IV Direzione;

l'art. 4 del già menzionato schema di contratto ha assegnato al Gabinetto specifici obiettivi strategici, coerenti con i contenuti degli strumenti di programmazione dell'Ente, da perseguire mediante un novero di attività - declinate nel medesimo articolo secondo la classificazione tipologica descritta nella corrispondente macroarea - come tali oggetto di affidamento a Zètema;

l'art. 3 del predetto schema di contratto espressamente dispone che l'individuazione analitica delle linee di attività relative ai servizi strumentali affidati, nonché la definizione delle modalità del loro espletamento, è contenuta nei singoli Disciplinari redatti in attuazione del presente contratto, in coerenza con il perseguimento degli obiettivi strategici specifici indicati, per ciascuna struttura, al successivo art. 4, sulla base delle valorizzazioni indicate nell'allegato A del presente Contratto, di cui forma parte integrante e sostanziale, nonché sulla base degli schemi degli elaborati tecnico- economici condivisi tra le parti;

che il contratto tra Roma Capitale e Zètema, approvato con la citata deliberazione n 454 del 28/12/2023, è stato formalmente sottoscritto tra le Parti in data 29/12/2023 (protocollo RA/2023/75530);

il Disciplinare operativo tra le parti è stato sottoscritto in data 6.2.2024 prot. RA/6304 e dal testo dello stesso risultano le seguenti linee di attività, per un importo complessivo di euro 3.181.381,67:

- Servizi strumentali di supporto e assistenza organizzativa generale e specifica per singoli eventi, manifestazioni, iniziative e progetti specifici di interesse per l'Amministrazione, ivi inclusi servizi di supporto al Cerimoniale per la realizzazione degli stessi e interventi manutentivi annessi.
- Servizi aggiuntivi presso Palazzo Senatorio.
- Servizio di archiviazione e tenuta del dossier di candidatura a EXPO 2030.

Per quanto concerne la ex IV Direzione Comunicazione Istituzionale del Gabinetto del Sindaco l'erogazione dei seguenti servizi strumentali:

- Servizi di progettazione e realizzazione di piani e strumenti di comunicazione, ai fini di promuovere le attività e i servizi dell'Amministrazione;
- Progettazione e realizzazione di campagne pubblicitarie;
- Servizi strumentali volti all'attuazione di una campagna di comunicazione che comprenda l'ideazione, la realizzazione, la produzione e la distribuzione, anche su piattaforme e canali social.

Con determinazione dirigenziale n. 4/2024 sono state impegnate le relative risorse finanziarie stanziata sulle annualità 2024-2025 del Bilancio 2024-2026, e per l'annualità 2025 è stata impegnata la somma di euro 3.181.381,67, di cui euro 2.581.381,77 gravante su impegno 2031/25 cap/art 1303732/1581(Eventi) ed euro 599.999,90 gravante su impegno 2032/25 cap/art 1308559/1587 (Comunicazione);

Considerato che

con Deliberazione della Giunta Capitolina n. 385/2024 del 24/10/2024 sono stati disposti interventi di riorganizzazione all'assetto della Macrostruttura Capitolina e pertanto la IV Direzione Comunicazione Istituzionale è stata allocata nell'ambito della Direzione Generale e le attività della ex IV Direzione del Gabinetto del Sindaco sono confluite nel Dipartimento Monitoraggio Qualità dei servizi e comunicazione Istituzionale giusta Deliberazione della Giunta Capitolina n. 438/2024.

Per i servizi di comunicazione e promozione delle attività e dei servizi dell'Amministrazione a supporto dell'azione del Sindaco e della Giunta Capitolina di competenza del Gabinetto del Sindaco in seguito all'approvazione del Bilancio 2025-2027 giusta Delibera AC n. 187/2024 risultava uno stanziamento pari

a euro 1.199.999,90 sul Cap/Art 1308559/1587, di cui euro 599.999,90 già oggetto del Contratto di servizio come sopracitato.

Con nota RA/2025/1394 si è successivamente provveduto a chiedere un ulteriore storno di bilancio sull'annualità 2025 del Bilancio 2025-2027 approvato con la succitata Deliberazione di A.C., pari ad euro 500.000,00, al fine di integrare ulteriormente le risorse finanziarie disponibili sul Cap/Art 1308559/1587 per un totale complessivo assestato pari a euro 1.699.999,90, di cui euro 1.100.000,00 non ancora oggetto di affidamento

In virtù del carattere pluriennale, il vigente Contratto di Affidamento di servizi 2024-2025 contempla clausole di revisione che assicurano la necessaria flessibilità in funzione dell'andamento del rapporto e del manifestarsi di nuove esigenze strategiche o operative;

nello specifico l'art. 25, comma 1, del vigente contratto prevede che *"per esigenze sopravvenute le revisioni contrattuali che dovessero rendersi necessarie comprese le ipotesi di ampliamento o integrazione agli obiettivi e/o attività affidati con il presente contratto, sono adottate con provvedimento deliberativo del competente Organo capitolino ad esclusione dei casi rappresentati ai seguenti commi 2 e 3"*

Ricorre pertanto l'esigenza di procedere, ai sensi dell'art. 25 del contratto di servizi, all'addendum al Contratto di servizio per la parte relativa alle attività di comunicazione e all'introduzione dell'obiettivo strategico denominato *"Promozione delle attività e dei servizi dell'Amministrazione a supporto dell'azione del Sindaco e della Giunta Capitolina"* individuando le seguenti macroaree di attività:

- *Ideazione, produzione e diffusione di campagne di comunicazione*
- *Comunicazione web e social;*
- *Servizi di analisi, monitoraggio e supporto agli eventi;*

Pertanto, saranno impegnati euro 1.100.000,00 disponibili sul Cap/Art 1308559/1587 con successivo provvedimento dirigenziale a seguito dell'adozione della presente deliberazione.

Ricorre, altresì, l'esigenza di avviare una ricognizione dei rapporti giuridici ed economico finanziari tra il Gabinetto del Sindaco e la Società Zetema, in considerazione delle attività affidate alla stessa in relazione al Giubileo della Chiesa Cattolica 2025;

inoltre, la I Direzione del Gabinetto del Sindaco, d'intesa con la società Zetema Progetto Cultura s.r.l., ha definito e messo a regime un sistema di classificazione e gestione degli eventi giubilari in grado di garantire l'adeguato svolgimento di questi ultimi. Tale sistema prevede una diversa gradualità dei servizi atti a garantire lo svolgimento degli eventi:

livello base costituito dalla fornitura esclusiva di bagni chimici;

livello medio costituito da servizi atti a garantire il regolare svolgimento dell'evento (transenne, sedie, servizi igienici, pulizie, comunicazione, supporto tecnico-organizzativo-amministrativo: gazebo, palchi ecc...);

livello alto e più articolato: costituito dalla progettazione all'organizzazione e gestione complessiva dell'evento.

Tale sistema può essere adottato anche per gli eventi di cui al vigente Contratto di Servizio approvato con deliberazione 454/2023;

quindi si ritiene opportuno adottare un Piano annuale degli eventi relativi all'anno 2025 riportato nell'allegato 2) al presente provvedimento che declini a titolo esemplificativo e non esaustivo gli eventi di cui al contratto di servizio vigente, suscettibile di integrazione con successivi provvedimenti, nonché gli eventi giubilari di cui alla seguente ricognizione:

con D.P.C.M. 10 aprile 2024, è stato approvato il piano delle azioni di intervento connesse con le celebrazioni del Giubileo della Chiesa cattolica dell'anno 2025, da finanziare a titolo di spesa corrente, contenuto nell'allegato 1 recante l'"Elenco delle azioni per l'accoglienza dei pellegrini", con la previsione di un Fondo, iscritto nello stato di previsione del Ministero dell'Economia e delle Finanze, da ripartire tra le amministrazioni competenti e assegnate agli interventi.

L'art 6 del provvedimento in esame precisa, al comma 2, che il soggetto beneficiario del finanziamento possa realizzare le azioni direttamente ovvero avvalendosi di soggetti attuatori, opportunamente

qualificati, ai quali conferire l'incarico per lo svolgimento delle procedure tecnico amministrative finalizzate alla realizzazione delle azioni di sua competenza.

In attuazione dell'art. 6 del D.P.C.M. 10 aprile 2024, l'Amministrazione ha individuato la società Zetema Progetto Cultura s.r.l. come soggetto attuatore di alcune delle azioni nell'ambito dell'accoglienza dei pellegrini e in ambito volontariato e logistica, e i relativi affidamenti sono stati effettuati ai sensi del combinato disposto degli artt. 15 e 25 del vigente Contratto di Affidamento di Servizi vigente tra Roma Capitale e Zetema Progetto Cultura s.r.l.

In particolare, per l'azione 8.02, è stata adottata la determinazione dirigenziale di affidamento n. RA/553/2024 per le prestazioni per attività connesse all'organizzazione di eventi turistico culturali lungo i cammini dei pellegrini e relativa assunzione di impegno di spesa per un totale complessivo di euro 331.737,00 così ripartito: per annualità 2024 euro 82.934,00 per annualità 2025 euro 248.803,00

Per l'azione 6.10 è stata adottata la determinazione dirigenziale di affidamento RA/482/2024 per la procedura di noleggio bagni chimici (dotazione aggiuntiva) a supporto della Protezione civile (individuata quale struttura incaricata dell'esecuzione del servizio), con relativa assunzione di impegno di spesa di complessivi euro € 580.542,00 così ripartiti: euro 49.761,00 per l'annualità 2024 e euro 530.781,00 per l'annualità 2025

Per l'azione 8.03 è stata adottata la determinazione dirigenziale RA/863/2024 per attività connesse all'organizzazione di eventi turistico culturali lungo i cammini dei pellegrini nell'ambito dei territori di competenza della Città Metropolitana e relativa assunzione di impegno di spesa di euro 82.934,00 per l'annualità 2024, di cui Euro 58.615,13 rimpiazzati sul bilancio 2025;

Considerato inoltre che:

con la Legge Finanziaria 2025 n. 207, del 30.12.2024 art. 1 comma 496, è stata autorizzata la spesa complessiva di 88 milioni di euro per l'anno 2025- finalizzata a contribuire al finanziamento dei costi connessi alle celebrazioni del Giubileo della Chiesa Cattolica per il 2025 nella città di Roma di cui euro 16.500.000,00 destinati per l'organizzazione e l'allestimento di eventi minori a cura di Roma Capitale"

Roma Capitale ha così ripartito la somma: euro 5.000.000,00 per interventi connessi agli Eventi Giubilari individuando quale soggetto responsabile il Gabinetto del Sindaco; Euro 11.500.000,00 per organizzazione e allestimento Eventi Minori individuando quale soggetto Responsabile Zetema Progetto Cultura S.r.l.,

nelle more dell'approvazione della citata legge Finanziaria e successivo Decreto, per dare avvio alle prime attività connesse agli eventi giubilari, il Commissario Straordinario di Governo per il Giubileo della Chiesa cattolica 2025 ha adottato l'ordinanza n. 41 dell'11.11.2024, avente ad oggetto "Giubileo della Chiesa cattolica 2025 – Affidamento delle attività di committenza e della gestione amministrativa dei successivi affidamenti per la realizzazione degli eventi giubilari a Zetema Progetto Cultura S.r.l.;

l'ordinanza commissariale ha stabilito che Roma Capitale possa avvalersi di Zetema Progetto Cultura s.r.l. quale soggetto attuatore per le attività di committenza finalizzate alle procedure tecnico-amministrative di affidamento delle forniture, dei servizi e delle attività nonché per la gestione amministrativa delle aggiudicazioni connesse alla realizzazione degli eventi previsti dal calendario giubilare, non inseriti nell' "Elenco delle azioni per l'accoglienza dei pellegrini" di cui al DPCM del 10 aprile 2024. Inoltre, il Commissario Straordinario ha autorizzato la Società Zetema, per l'espletamento delle attività necessarie al regolare svolgimento degli eventi, ad istituire un ufficio temporaneo denominato "Ufficio speciale Giubileo 2025", la cui attività si conclude il 31 dicembre 2025.

il Commissario Straordinario con l'ordinanza *de qua* ha, inoltre, stabilito: che con successivo disciplinare operativo, previsto dall'art. 3 del vigente contratto di servizio, ferma restando la disciplina generale del contratto medesimo, si provvederà all'individuazione analitica delle singole attività, alla definizione delle modalità attuative, nonché all'organizzazione dell'Ufficio per la realizzazione degli eventi riportati nell'allegato 1 dell'ordinanza";

in attuazione delle previsioni della suddetta ordinanza è stata adottata la determina dirigenziale n. 93/2025 avente ad oggetto l'integrazione del Contratto di servizio tra Roma Capitale e Zetema Progetto Cultura S.r.l. per la realizzazione degli eventi giubilari minori con cui sono stati impegnati complessivo di € 11.365.705,87 (euro 699.408,31 per la costituzione dell'ufficio speciale Giubileo; e euro 10.666.297,56

per le attività di redazione e gestione delle procedure di gara) a valere sul contributo statale, attribuito con decreto del Ministero dell'Interno prot.41712/2025

Considerato infine che:

le Linee Guida concernenti gli indirizzi per la redazione dei contratti di servizio tra Roma Capitale e le società partecipate, approvate con Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 64 del 31.03.2023, per la redazione del Contratto di Servizio, richiamano l'art. 14 del Regolamento sulla governance delle società e degli organismi partecipati e del controllo analogo di cui alla D.A.C. n. 19 del 5.4.2022, laddove è previsto che i Contratti di servizio tra Roma Capitale e le società *in house*, soggette a controllo analogo per la produzione anche di servizi strumentali, quale è Zètema Progetto Cultura s.r.l., assumono anche la funzione di strumento di pianificazione aziendale.

Il comma 2 dello stesso articolo del Regolamento indica che i Contratti di servizio devono essere stipulati tenendo conto delle citate Linee Guida approvate dall'Assemblea Capitolina e nel rispetto dei diversi documenti programmatici emanati dalla stessa, afferenti all'affidamento di servizi pubblici locali e l'affidamento di servizi strumentali.

pertanto, l'esigenza di garantire l'equilibrio prestazionale e sinallagmatico è funzionale anche ad una gestione efficace ed efficiente della Società, secondo i principi di coniugazione tra la qualità dei servizi resi e il mantenimento della perseguibilità degli obiettivi affidati alla mission aziendale, in coerenza con le finalità ad essa conferite in sede statutaria;

ai sensi di quanto previsto dall'art. 11, commi 2 e 3, del Contratto vigente i suddetti corrispettivi tengono conto dei costi diretti di produzione dei singoli servizi e dei costi indiretti e generali ad essi imputabili, secondo le valorizzazioni indicate in dettaglio nel Disciplinare Operativo della struttura;

in particolare, i costi indiretti sono la quota di ripartizione di costi relativi a processi aziendali riferibili alle componenti di produzione del servizio, laddove i costi generali sono quelli relativi ai processi aziendali generali ed entrambi sono individuati sulla base della sopra richiamata metodologia descritta nell'allegato B del Contratto;

Ritenuto pertanto che

Zètema Progetto Cultura s.r.l., quale società *in house* di Roma Capitale, in virtù degli obiettivi statuari, è in possesso delle capacità operative e tecniche per realizzare, a livello operativo, le attività richieste per la realizzazione delle attività giubilarie sopra menzionate, nonché per curare i servizi relativi alla comunicazione del Sindaco che a seguito della modifica della macrostruttura capitolina permangono nell'ambito del Gabinetto e per fornire l'assistenza e supporto tecnico-amministrativo-organizzativo per eventi cittadini ricorrenti, e/o comunque di interesse per l'Amministrazione, comprendente la pianificazione, la realizzazione e monitoraggio della fase di progettazione e di coordinamento organizzativo, gestionale, tecnico e di comunicazione per la realizzazione di eventi e manifestazioni promossi dall'Amministrazione.

Gli uffici competenti hanno verificato la sussistenza degli elementi relativi ai vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche nonché dei vantaggi in termini di economicità, di celerità e perseguimento di interessi strategici.

Zètema Progetto Cultura s.r.l. può essere considerata una risorsa consolidata e strategica del patrimonio organizzativo dell'Ente, il cui modello gestionale, progressivamente affermatosi nel corso della storia aziendale, si è dimostrato in grado di assicurare livelli prestazionali idonei a presiedere la peculiare complessità quali-quantitativa della *mission* statutariamente affidata;

Tali argomentazioni sono richiamate nella specifica Relazione di congruità tecnico-economico-finanziaria, prot. RA/73260 del 15.12.2023, resa ai sensi dell'art. 7, co. 2 del D.lgs. 36/2023 e dell'art. 15 della citata DGC 454/2023, in occasione dell'approvazione del Contratto di affidamento di Servizi tra Zètema Progetto Cultura e Roma Capitale per gli anni 2024-2025, e allegata quale parte integrante della deliberazione GC n. 454/2023

Detta relazione costituisce il fondamento posto alla base del presente provvedimento, atteso che i principi e le finalità dalla già menzionata relazione di congruità, con particolare riguardo ai vantaggi per la collettività, alla congruità economica delle prestazioni nonché al perseguimento degli obiettivi di

universalità, socialità, efficienza, economicità, sono perfettamente in linea con l'integrazione del contratto che si approva con il presente provvedimento.

Quanto rilevato testimonia che la scelta della gestione con ricorso al modello in house operata a suo tempo dall'Amministrazione persegue obiettivi previsti dalla legge di universalità socialità efficienza economicità e qualità della prestazione oltre che celerità del procedimento e razionale impiego delle risorse pubbliche.

Considerato quanto sopra esposto, ne consegue che in un'ottica di armonizzazione degli istituti negoziali vigenti e in continuità con quanto realizzato fino ad oggi per garantire senza soluzione di continuità i servizi offerti per le attività relative al Giubileo 2025 e per le attività di comunicazione, si ritiene vantaggioso in funzione di una maggiore valorizzazione degli obiettivi da raggiungere, raccordare *in un unicum* gli obiettivi strategici relativi al Giubileo 2025 e integrare quelli relativi alla comunicazione oggetto dell'addendum.

Pertanto, è necessario procedere all'integrazione del Contratto di servizio per le attività di comunicazione introducendo l'obiettivo strategico

Promozione delle attività e dei servizi dell'Amministrazione a supporto dell'azione del Sindaco e della Giunta Capitolina" individuando le seguenti macroaree di attività:

- *Ideazione, produzione e diffusione di campagne di comunicazione*
- *Comunicazione web e social;*
- *Servizi di analisi, monitoraggio e supporto agli eventi;*

inoltre, si ritiene opportuno procedere alla ricognizione dei servizi oggetto di affidamento a Zètema per le attività relative al Giubileo della Chiesa Cattolica 2025 che possono essere così riassunti:

- *Servizi di supporto eventi e manifestazioni affidamento della fornitura di bagni chimici per eventi giubilar".*
- *Servizi di supporto eventi e manifestazioni: affidamento organizzazione eventi e manifestazioni lungo i cammini dei pellegrini.*
- *Servizi di supporto eventi e manifestazioni: affidamento organizzazione eventi e manifestazioni lungo i cammini dei pellegrini nell'ambito dei territori di competenza della Città metropolitana.*
- *Servizi di supporto eventi e manifestazioni- Ufficio Giubileo- ex ordinanza 41 del Commissario straordinario per il Giubileo 2025.*
- *Servizi di supporto eventi minori – ex ordinanza 41 del Commissario straordinario per il Giubileo 2025.*

le prestazioni sopra descritte sono congruite dalla Relazione di congruità resa ai sensi dell'art. 7, co. 2 del D.lgs. 36/2023 e allegata alla deliberazione di approvazione del Contratto di servizi DGC 454/2023;

Inoltre, la Relazione sopra citata, relativamente alla congruità dei costi del servizio si riferisce ad una serie di eventi , di rilevanza cittadina, nazionale e internazionale nonché a eventi relativi al Giubileo della Chiesa Cattolica 2025, che si ritiene di integrare nel documento di programmazione di cui all'allegato 2);

l'individuazione analitica delle linee di attività dei sopracitati servizi, costituenti il dettaglio delle prestazioni, nonché la descrizione delle loro modalità di espletamento, è rimessa alla separata e successiva definizione di apposito Disciplinare operativo, in cui verrà riportato il piano annuale degli eventi relativi all'anno 2025 come approvato quale Allegato 2) al presente provvedimento, comprensivo del relativo Piano Economico, secondo quanto previsto dal Contratto di Servizio integrato;

A seguito di condivisione tra le parti la Società Zètema Progetto Cultura s.r.l. con nota acquisita al Gabinetto del Sindaco, prot RA/28934/2025, ha accettato la proposta di integrazione del Contratto di Servizio in ordine allo svolgimento dei servizi affidati, alle attività oggetto del Contratto di Servizio e al corrispettivo contrattuale complessivo;

si intende pertanto procedere all'integrazione del vigente Contratto di Servizio introducendo gli obiettivi, come sopra delineati e definiti in coerenza con gli indirizzi generali contenuti negli strumenti di programmazione di Roma Capitale approvati dall'Assemblea Capitolina.

Atteso che

In data 29/05/2025 il Direttore della I Direzione del Gabinetto del Sindaco ha espresso il parere che di seguito integralmente si riporta: "Ai sensi e per gli effetti dell'art 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto".

per il Direttore

F.to Nicola De Bernardini

In data 29/05/2025 il Vice Capo di Gabinetto Vicario ha attestato ai sensi dell'art. 30, c.1, lettera i) e J) del Regolamento Uffici e servizi, come da dichiarazione in atti, la coerenza della proposta di deliberazione in oggetto con i documenti di programmazione dell'Amministrazione.

Il Vice Capo di Gabinetto Vicario

F.to Nicola De Bernardini

In data 29/05/2025 il Ragioniere Generale ha espresso il parere che di seguito integralmente si riporta: Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione di cui in oggetto;

Il Ragioniere Generale

F.to Marco Iacobucci

Atteso che sulla proposta in esame è stata svolta, da parte del Segretariato Generale, la funzione di assistenza giuridico-amministrativa, ai sensi dell'art. 97, comma 2, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii;

Visti:

La legge 30 dicembre 2021, n. 234;

Il Decreto del Presidente della Repubblica del 4 febbraio 2022;

Il Decreto Presidenziale del 21 giugno 2022;

Il D.P.C.M. 10 aprile 2024;

La Legge Finanziaria 2025 n. 207, del 30.12.2024;

L' Ordinanza n. 41 dell'11.11.2024 del Commissario straordinario per il Giubileo della Chiesa cattolica 2025;

Determinazioni dirigenziali n.n. RA/4/2024; RA/553/2024; RA/863/2024; RA/482/2024; RA/93/2025

il Dlgs 267/2000 e ss.mm.ii;

Lo Statuto di Roma Capitale;

La Deliberazione di Giunta Capitolina n. 454 del 28/12/2023;

Per i motivi indicati in premessa

LA GIUNTA CAPITOLINA

DELIBERA

Ai sensi dell'art. 25 ,1 comma del Contratto di Servizi:

- 1) di approvare lo schema di addendum di integrazione al contratto di affidamento di servizi relativamente all'annualità 2025 tra il Gabinetto del Sindaco I Direzione e Zetema Progetto Cultura s.r.l. approvato con la Deliberazione di Giunta Capitolina n. 454/2023, allegato 1) alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale, per la promozione delle attività e dei servizi dell'Amministrazione a supporto dell'azione del Sindaco e della Giunta Capitolina;
- 2) di prendere atto che il piano economico limitatamente alle attività di comunicazione oggetto dell'addendum al Contratto di servizio è pari ad euro 1.699.999,90.
- 3) di dare atto che il Gabinetto del Sindaco I Direzione procederà, con successiva determinazione dirigenziale, alla formalizzazione dell'impegno di spesa per la comunicazione a supporto delle attività del Sindaco e della Giunta;
- 4) di autorizzare il Direttore della I Direzione del Gabinetto del Sindaco alla sottoscrizione dell'addendum oggetto della presente deliberazione e adottare il relativo disciplinare di competenza secondo termini e modalità indicati nel contratto di servizio;
- 5) di approvare il Piano Eventi (allegato 2) comprensivo dei rapporti negoziali tra Il Gabinetto del Sindaco e la Società Zetema riferiti anche alle attività del Giubileo 2025;
- 6) di dare atto che il Piano economico complessivo ricognitivo dei servizi affidati a Zetema per l'anno 2025 sia per Eventi e Comunicazione di cui al Contratto di servizio, sia per le attività relative al Giubileo 2025 è pari ad Euro 16.551.675,38 (iva inclusa) come dal seguente piano economico:

SERVIZI PER EVENTI e COMUNICAZIONE DI CUI AL CONTRATTO DI SERVIZIO VIGENTE

GABINETTO DEL SINDACO						
Piano Economico Contratto di affidamento servizi - 2025	Costi diretti	Tot. Costi indiretti e generali	% Tot. costi indiretti e generali su costi diretti	Totale prezzo netto annuo	Iva 22%	Totale prezzo lordo annuo
Servizio organizzazione eventi 40%	218.815,56	11.362,23	5,19%	230.177,79	50.639,11	280.816,90
Ufficio stampa cerimoniale 1 unità	45.500,40	2.362,66	5,19%	47.863,06	10.529,87	58.392,93
Ufficio staff area comunicazione 2 unità	91.000,80	4.725,31	5,19%	95.726,11	21.059,74	116.785,86
Ufficio staff area manutenzione 1 unità pro-quota (50%)	20.000,00	1.038,52	5,19%	21.038,52	4.628,47	25.667,00
Archiviazione e tenuta documenti relativa alla candidatura di Roma Capitale all'Expo 2030	5.000,00	259,63	5,19%	5.259,63	1.157,12	6.416,75
Servizi di supporto eventi e manifestazioni Realizzazione Eventi	1.631.050,54	84.694,01	5,19%	1.715.744,55	377.463,80	2.093.208,35
Servizio di comunicazione: campagne pubblicitarie,	1.324.658,27	68.784,27	5,19%	1.393.442,54	306.557,36	1.699.999,90
Servizio manutenzione	40.000,00	2.077,04	5,19%	42.077,04	9.256,95	51.333,99
Totale Gabinetto	3.376.025,67	176.303,66		3.551.329,23	781.292,43	4.332.621,67
Concorso Zetema ex art.14 Contratto di servizio				42.000,00	9.240,00	51.240,00
TOTALE GABINETTO DEL SINDACO				3.509.329,23	772.052,43	4.281.381,67

SERVIZI PER ATTIVITA' RELATIVE AL GIUBILEO 2025 DI CUI AL DPCM 10.4.2024 E
All'ORDINANZA COMMISSARIALE n. 41/2024

GABINETTO DEL SINDACO						
Piano Economico Contratto di affidamento servizi - 2025	Costi diretti	Tot. Costi Indiretti e generali	% Tot. costi indiretti e generali su costi diretti	Totale prezzo netto annuo	Iva 22%	Totale prezzo lordo annuo
Servizi di supporto eventi e manifestazioni : affidamento della fornitura di bagni chimici per eventi giubilari	450.321,46	23.383,41	5,19%	473.704,87	104.215,07	577.919,94
Servizi di supporto eventi e manifestazioni : cammini	208.869,61	10.845,77	5,19%	219.715,38	48.337,38	268.052,77
Servizi di supporto eventi e manifestazioni : cammini Città Metropolitana	45.673,54	2.371,65	5,19%	48.045,19	10.569,94	58.615,13
TOTALE GABINETTO DEL SINDACO BAGNI CHIMICI E CAMMINI				741.465,44	163.122,40	904.587,84

GABINETTO DEL SINDACO						
Piano Economico Contratto di affidamento servizi - 2025	Costi diretti	Tot. Costi Indiretti e generali	% Tot. costi indiretti e generali su costi diretti	Totale prezzo netto annuo	Iva 22%	Totale prezzo lordo annuo
Servizi di supporto eventi e manifestazioni : ufficio Giubileo	544.986,51	28.298,99	5,19%	573.285,50	126.122,81	699.408,31
Servizi di supporto eventi e manifestazioni : affidamento eventi minori e correlati giubilari (chiusura Porta Santa 6 gennaio 2026)	8.311.294,25	431.572,60	5,19%	8.742.866,85	1.923.430,71	10.666.297,56
TOTALE GABINETTO DEL SINDACO FONDI GIUBILARI EVENTI MINORI E CORRELATI				9.316.152,35	2.049.553,52	11.365.705,87

La spesa relativa all'addendum oggetto della presente deliberazione relativa all'esercizio finanziario 2025 del Bilancio di Previsione 2025-2027 grava per- Euro 1.100.000,00 sul capitolo di spesa Cap/Art 1308559/1587 – fondi ordinari per Comunicazione.

- 7) di dichiarare la presente Deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Dlgs.267/2000.

**SCHEMA DI ADDENDUM DI INTEGRAZIONE AL CONTRATTO DI
AFFIDAMENTO DI SERVIZI TRA ROMA CAPITALE -
GABINETTO DEL SINDACO- I DIREZIONE
E
ZÈTEMA PROGETTO CULTURA s.r.l.**

Anno 2025

TRA

ROMA CAPITALE. Nella persona del Direttore della I Direzione del Gabinetto del Sindaco Dott.ssa Antonella Caprioli, domiciliata per la carica in Roma, Via di San Marco, 8 – 00186;

E

ZÈTEMA PROGETTO CULTURA s.r.l. (di seguito Zètema) con sede legale in Roma, Via Attilio Benigni, 59 - 00156, nella persona dell'Amministratore Unico, Simone Silvi, domiciliato per la carica in Roma, Via Attilio Benigni, 59 – 00156;

di seguito anche le parti

premesso che

la Giunta Capitolina, con deliberazione n. 454 del 28/12/2023, ha approvato lo schema del contratto di affidamento di servizi tra Roma Capitale e Zètema per il periodo 1° gennaio 2024 - 31 dicembre 2025, disciplinante i rapporti negoziali tra le Parti relativamente ai servizi strumentali prestati da Zètema a favore delle articolazioni della macrostruttura capitolina ivi indicate tra cui il Gabinetto del Sindaco, I Direzione e IV Direzione;

l'art. 3 del predetto contratto espressamente dispone che l'individuazione analitica delle linee di attività relative ai servizi strumentali affidati, nonché la definizione delle modalità del loro espletamento, è contenuta nei singoli Disciplinari redatti in attuazione del presente contratto, in coerenza con il perseguimento degli obiettivi strategici specifici indicati, per ciascuna struttura, al successivo art. 4, sulla base delle valorizzazioni indicate nell'allegato A del presente Contratto, di cui forma parte integrante e sostanziale, nonché sulla base degli schemi degli elaborati tecnico- economici condivisi tra le parti;

l'art. 4 del già menzionato schema di contratto ha assegnato al Gabinetto specifici obiettivi strategici, coerenti con i contenuti degli strumenti di programmazione dell'Ente, da perseguire mediante un novero di attività - declinate nel medesimo articolo secondo la classificazione tipologica descritta nella corrispondente macroarea - come tali oggetto di affidamento a Zètema;

che il contratto tra Roma Capitale e Zètema, approvato con la citata deliberazione n 454 del 28/12/2023, è stato formalmente sottoscritto tra le Parti in data 29/12/2023 (protocollo RA/2023/75530);

il Disciplinare operativo tra le parti è stato sottoscritto in data 6.2.2024 prot. RA/6304 e dal testo dello stesso risultano le seguenti linee di attività, per un importo complessivo di euro 3.181.381,67:

- Servizi strumentali di supporto e assistenza organizzativa generale e specifica per singoli eventi, manifestazioni, iniziative e progetti specifici di interesse per l'Amministrazione, ivi inclusi servizi di supporto al Cerimoniale per la realizzazione degli stessi e interventi manutentivi annessi.
- Servizi aggiuntivi presso Palazzo Senatorio.
- Servizio di archiviazione e tenuta del dossier di candidatura a EXPO 2030.

Per quanto concerne la ex IV Direzione Comunicazione Istituzionale del Gabinetto del Sindaco l'erogazione dei seguenti servizi strumentali:

- Servizi di progettazione e realizzazione di piani e strumenti di comunicazione, ai fini di promuovere le attività e i servizi dell'Amministrazione;
- Progettazione e realizzazione di campagne pubblicitarie;
- Servizi strumentali volti all'attuazione di una campagna di comunicazione che comprenda l'ideazione, la realizzazione, la produzione e la distribuzione, anche su piattaforme e canali social.

Con determinazione dirigenziale n. 4/2024 sono state impegnate le relative risorse finanziarie stanziare sulle annualità 2024-2025 del Bilancio 2024-2026, e per l'annualità 2025 è stata impegnata la somma di euro 3.181.381,67, di cui euro 2.581.381,77 gravante su impegno 2031/25 cap/art 1303732/1581(Eventi) ed euro 599.999,90 gravante su impegno 2032/25 cap/art 1308559/1587 (Comunicazione);

Considerato che:

con Deliberazione della Giunta Capitolina n. 385/2024 del 24/10/2024 sono stati disposti interventi di riorganizzazione all'assetto della Macrostruttura Capitolina e pertanto la IV Direzione Comunicazione Istituzionale è stata allocata nell'ambito della Direzione Generale e le attività della ex IV Direzione del Gabinetto del Sindaco sono confluite nel Dipartimento Monitoraggio Qualità dei servizi e comunicazione Istituzionale giusta Deliberazione della Giunta Capitolina n. 438/2024.

Per i servizi di comunicazione e promozione delle attività e dei servizi dell'Amministrazione a supporto dell'azione del Sindaco e della Giunta Capitolina di competenza del Gabinetto del Sindaco in seguito all'approvazione del Bilancio 2025-2027 giusta Delibera AC n. 187/2024 risultava uno stanziamento pari a euro 1.199.999,90 sul Cap/Art 1308559/1587, di cui euro 599.999,90 già oggetto del Contratto di servizio come sopracitato.

Con nota RA/2025/1394 si è successivamente provveduto a chiedere un ulteriore storno di bilancio sull'annualità 2025 del Bilancio 2025-2027 approvato con la succitata Deliberazione di A.C., pari ad euro 500.000,00, al fine di integrare ulteriormente le risorse finanziarie disponibili sul Cap/Art 1308559/1587 per un totale complessivo assestato pari a euro 1.699.999,90, di cui euro 1.100.000,00 non ancora oggetto di affidamento.

In virtù del carattere pluriennale, il vigente Contratto di Affidamento di servizi 2024-2025 contempla clausole di revisione che assicurano la necessaria flessibilità in funzione dell'andamento del rapporto e del manifestarsi di nuove esigenze strategiche o operative;

nello specifico l'art. 25, comma 1, del vigente contratto prevede che "per esigenze sopravvenute le revisioni contrattuali che dovessero rendersi necessarie comprese le ipotesi di ampliamento o integrazione agli obiettivi e/o attività affidati con il presente contratto, sono adottate con provvedimento deliberativo del competente Organo capitolino ad esclusione dei casi rappresentati ai seguenti commi 2 e 3"

Ricorre pertanto l'esigenza di procedere, ai sensi dell'art. 25 del contratto di servizi, all'addendum al Contratto di servizio per la parte relativa alle attività di comunicazione e all'introduzione dell'obiettivo strategico denominato "Promozione delle attività e dei servizi dell'Amministrazione a supporto dell'azione del Sindaco e della Giunta Capitolina" individuando le seguenti macroaree di attività:

- Ideazione, produzione e diffusione di campagne di comunicazione
- Comunicazione web e social;
- Servizi di analisi, monitoraggio e supporto agli eventi;

Pertanto, saranno impegnati euro 1.100.000,00 disponibili sul Cap/Art 1308559/1587 con successivo provvedimento dirigenziale a seguito dell'adozione della deliberazione della Giunta Capitolina.

In relazione alle attività di cui sopra, pertanto, è necessario procedere con l'integrazione e la ridefinizione degli obiettivi e delle attività affidate con il Contratto di servizio in essere ai sensi dell'art. 25, comma 1 del Contratto di Servizio vigente.

Considerato altresì che:

ai sensi dell'art. 14, "Contratti di Servizio", del Regolamento sulla governance delle società e degli organismi partecipati e del controllo analogo, approvato con deliberazione n. 29 del 5.4.2022, i Contratti di servizio tra Roma Capitale e le società in house, quale è Zètema Progetto Cultura s.r.l., assumono anche la funzione di strumento di pianificazione aziendale;

pertanto, l'esigenza di garantire l'equilibrio prestazionale e sinallagmatico è funzionale anche ad una gestione efficace ed efficiente della Società, secondo i principi di coniugazione tra la qualità dei servizi resi e il mantenimento della perseguibilità degli obiettivi affidati alla *mission* aziendale, in coerenza con le finalità ad essa conferite in sede statutaria;

in tale contesto, la successiva definizione e approvazione dirigenziale del Disciplinare Operativo, ai sensi dell'art. 3 del Contratto in vigore, ai fini dell'individuazione analitica delle singole linee di attività relative ai servizi strumentali affidati a Zètema Progetto Cultura, nonché alla definizione delle modalità del loro espletamento, costituisce strumento di attualizzazione ed efficientamento dell'impianto negoziale;

detto Disciplinare, condiviso tra le Parti, sarà comprensivo del Piano Economico, con osservanza della "metodologia di determinazione dei costi" di cui all'allegato B del Contratto vigente;

ai sensi di quanto previsto dall'art. 11, commi 2 e 3, del Contratto vigente, i corrispettivi tengono conto dei costi diretti di produzione dei singoli servizi e dei costi indiretti e generali ad essi imputabili, secondo le valorizzazioni indicate in dettaglio nel Disciplinare Operativo della struttura;

in particolare, i costi indiretti sono la quota di ripartizione di costi relativi a processi aziendali riferibili alle componenti di produzione del servizio, laddove i costi generali sono quelli relativi ai processi aziendali generali ed entrambi sono individuati sulla base della sopra richiamata metodologia descritta nell'allegato B del Contratto;

Ritenuto che

Zètema Progetto Cultura s.r.l., quale società *in house* di Roma Capitale, in virtù degli obiettivi statuari, è in possesso delle capacità operative e tecniche per realizzare a livello operativo le attività richieste per la realizzazione dei servizi relativi alla comunicazione del Sindaco che, a seguito della modifica della macrostruttura capitolina, permangono nell'ambito del Gabinetto e per fornire l'assistenza e il supporto tecnico-amministrativo-organizzativo per eventi cittadini ricorrenti e/o comunque di interesse per l'Amministrazione, comprendente la pianificazione, la realizzazione e monitoraggio della fase di progettazione e di coordinamento organizzativo, gestionale, tecnico e di comunicazione per la realizzazione di eventi e manifestazioni promossi dall'Amministrazione.

L'Amministrazione Capitolina intende avvalersi di Zètema Progetto Cultura s.r.l., per le attività relative ai servizi a supporto della Comunicazione del Sindaco e della Giunta nonché per l'organizzazione e la gestione degli eventi di interesse e promossi dall'Amministrazione;

gli uffici competenti hanno verificato la sussistenza degli elementi relativi ai vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche, nonché dei vantaggi in termini di economicità, di celerità e perseguimento di interessi strategici.

Zètema Progetto Cultura s.r.l. può essere considerata una risorsa consolidata e strategica del patrimonio organizzativo dell'Ente, il cui modello gestionale, progressivamente affermatosi nel corso della storia aziendale, si è dimostrato in grado di assicurare livelli prestazionali idonei a presiedere la peculiare complessità quali-quantitativa della mission statutariamente affidatale;

Tali argomentazioni sono richiamate nella specifica Relazione di congruità tecnico-economico-finanziaria, prot. RA/73260 del 15.12.2023, resa ai sensi dell'art. 7, co. 2 del D.lgs. 36/2023 e dell'art. 15 della citata DGC 454/2023, in occasione dell'approvazione del Contratto di affidamento di Servizi tra Zètema Progetto Cultura e Roma Capitale per gli anni 2024-2025, e allegata quale parte integrante della deliberazione GC n. 454/2023.

Detta relazione costituisce il fondamento posto alla base della Deliberazione di Giunta Capitolina n..... del recante: "*Contratto di affidamento di servizi tra Roma Capitale e Zètema Progetto Cultura s.r.l. di cui alla Deliberazione di Giunta capitolina n. 454 del 28.12.2023 per il biennio 2024-2025 – Approvazione dello schema di Addendum al medesimo contratto per i servizi di comunicazione e promozione delle attività e dei servizi dell'Amministrazione a supporto dell'azione del Sindaco e della Giunta Capitolina. Approvazione Piano eventi*" atteso che i principi e le finalità dalla già menzionata relazione di congruità, con particolare riguardo ai vantaggi per la collettività, alla congruità economica delle prestazioni nonché al perseguimento degli obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, sono perfettamente in linea con l'integrazione del contratto che si approva con il presente provvedimento.

Quanto rilevato testimonia che la scelta della gestione con ricorso al modello in house operata a suo tempo dall'Amministrazione persegue obiettivi previsti dalla legge di universalità socialità efficienza economicità e qualità della prestazione oltre che celerità del procedimento e razionale impiego delle risorse pubbliche;

pertanto, è necessario procedere con l'integrazione del vigente Contratto di Servizio di competenza del Gabinetto del Sindaco introducendo la revisione degli obiettivi strategici specifici denominati all'art. 4 co. 3 di seguito specificati:

"Promozione delle attività e dei servizi dell'Amministrazione a supporto dell'azione del Sindaco e della Giunta Capitolina" individuando le seguenti macroaree di attività:

- *Ideazione, produzione e diffusione di campagne di comunicazione*
- *Comunicazione web e social;*
- *Servizi di analisi, monitoraggio e supporto agli eventi.*

Si dà atto che il piano economico 2025 oggetto dell'addendum de quo è pari a euro 1.699.999,90 (iva inclusa) per l'annualità 2025;

L'individuazione analitica delle linee di attività dei sopracitati servizi, costituenti il dettaglio delle prestazioni, nonché la descrizione delle loro modalità di espletamento, è rimessa alla separata e successiva definizione di apposito Disciplinare operativo.

A seguito di condivisione tra le parti, la Società Zètema ha accettato la proposta di integrazione del Contratto di Servizio in ordine allo svolgimento dei servizi affidati, alle attività oggetto del Contratto di Servizio e al corrispettivo contrattuale complessivo.

Vista la Deliberazione di Giunta Capitolina n. del recante: *"Contratto di affidamento di servizi tra Roma Capitale e Zètema Progetto Cultura s.r.l. di cui alla Deliberazione di Giunta capitolina n. 454 del 28.12.2023 per il biennio 2024-2025 – Approvazione dello schema di Addendum al medesimo contratto per i servizi di comunicazione e promozione delle attività e dei servizi dell'Amministrazione a supporto dell'azione del Sindaco e della Giunta Capitolina. Approvazione Piano eventi"*

Tutto ciò premesso, le parti come sopra rappresentate convengono quanto segue

Articolo 1

Richiamo delle premesse

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Addendum di integrazione al Contratto di affidamento di servizi tra Roma Capitale e Zetema Progetto Cultura S.r.l. relativo all'annualità 2025 con specifico riferimento alle attività di competenza del Gabinetto del Sindaco, d'ora in avanti identificato semplificativamente come "Addendum".
2. Il presente Addendum- che costituisce documento di revisione al vigente contratto di affidamento di servizi tra Roma Capitale e Zetema Progetto Cultura Srl, ai sensi e per gli effetti dell'art. 25 comma 1, secondo il quale " per esigenze sopravvenute le revisioni contrattuali che dovessero rendersi necessarie, comprese le ipotesi di ampliamento o integrazione agli obiettivi e/o attività affidati con il presente contratto, sono adottate con provvedimento deliberativo del competente Organo Capitolino ad esclusione dei casi rappresentati ai seguenti commi 2 e 3"- integra il medesimo contratto, in ragione dell'ampliamento delle esigenze prestazionali rispetto alle attività relative alla comunicazione.
3. Con la sottoscrizione del presente Addendum, il Gabinetto del Sindaco e Zètema Progetto Cultura S.r.l. concordano di apportare le integrazioni agli articoli 2, 3, 4, 5 e 11 del vigente contratto e si danno reciprocamente atto della piena validità e vigenza anche dei restanti articoli del Contratto di affidamento di servizi in essere tra Roma Capitale e Zètema Progetto Cultura Srl sino alla naturale scadenza del 31 dicembre 2025, così come approvato con la Deliberazione di Giunta Capitolina n. 454 del 28 dicembre 2023, non modificati né integrati dal presente Addendum e comunque con esso non incompatibili, che le Parti si impegnano ad osservare.

4.

Articolo 2

Oggetto

1. Il presente articolo integra quanto indicato dall'art. 2 (Oggetto) del vigente Contratto di affidamento di servizi 2024-2025 tra Roma Capitale e Zètema Progetto Cultura Srl.
2. Il presente Addendum, in esecuzione della Deliberazione di Giunta Capitolina n. _____, disciplina i rapporti intercorrenti tra il Gabinetto del Sindaco e Zètema Progetto Cultura Srl, per l'espletamento, da parte di quest'ultima, per la "Promozione delle attività e dei servizi dell'Amministrazione a supporto dell'azione del Sindaco e della Giunta per l'annualità 2025.

Articolo 3

Disciplinare Operativo/Allegato Tecnico

1. Il presente articolo integra quanto indicato dall'art. 3 (Disciplinare operativi/Allegati Tecnici) del vigente Contratto di affidamento di servizi tra Roma Capitale e Zètema Progetto Cultura Srl, come di seguito specificato.
2. L'individuazione analitica delle singole linee di attività relative ai servizi strumentali affidati a Zètema, la definizione della modalità del loro espletamento, è contenuta nel Disciplinare Operativo redatto in attuazione del presente Addendum e del vigente Contratto di affidamento di servizi per le parti non modificate, né integrate e, comunque, non incompatibili con l'Addendum medesimo, in coerenza con il perseguimento degli obiettivi strategici specifici indicati al successivo articolo 4, sulla base delle valorizzazioni indicate nell'Allegato A al contratto vigente di cui forma parte integrante e sostanziale, nonché sulla base dello schema dell'elaborato tecnico- economico condiviso tra le Parti.

Articolo 4

Obiettivi strategici

1. *(Omissis)*
2. *(Omissis)*
3. Il presente comma integra quanto indicato dal comma 3 dall'articolo 4 del vigente Contratto di affidamento di servizi relativo all'annualità 2025 tra Roma Capitale di competenza del Gabinetto del Sindaco e Zètema Progetto Cultura S.r.l., come di seguito specificato

Struttura	Obiettivi	Macroaree di attività
GABINETTO DEL SINDACO	Promozione di eventi cittadini di interesse per l'Amministrazione <i>(Omissis)</i>	- Servizi strumentali di supporto e assistenza organizzativa <i>(OMISSIS)</i> .
	Promozione delle attività e dei servizi dell'Amministrazione a supporto dell'azione del Sindaco e della Giunta Capitolina	- Ideazione, produzione e diffusione di campagne di comunicazione Comunicazione web e social; Servizi di analisi, monitoraggio e supporto agli eventi;

Art. 5**Durata**

1. Il presente Addendum ha validità dalla data di sottoscrizione fino al 31/12/2025, salvo eventuali proroghe espressamente concordate tra le Parti.

Articolo 11**Corrispettivi**

1. Il presente comma integra quanto indicato dal comma 1 del medesimo articolo del vigente Contratto di affidamento di servizi tra Roma Capitale e Zètema Progetto Cultura Srl, ed il corrispettivo totale relativo alle attività a supporto del Gabinetto del Sindaco relative alla comunicazione per l'annualità 2025 è di seguito specificato

Gabinetto del Sindaco	Anno 2025 Servizio di comunicazione: campagne pubblicitarie	1.699.999,90 totale (iva inclusa)
	Totale	1.699.999,90 totale (iva inclusa)

2. I corrispettivi indicati al comma 1 tengono conto dei costi diretti di produzione dei singoli servizi e dei costi indiretti e generali ad essi imputabili, secondo le valorizzazioni che risulteranno dettagliatamente indicate nel disciplinare che sarà formalizzato ai sensi dell'art. 3 del contratto medesimo
3. *(Omissis)*
4. *(Omissis)*

Roma, _____

Letto, approvato e sottoscritto

Per Roma Capitale
Il Direttore della I direzione
Antonella Caprioli

Per Zètema Progetto Cultura s.r.l.
l'Amministratore Unico
Simone Silvi

ROMAGabinetto del Sindaco
I Direzione

ALLEGATO 2

PIANO EVENTI

Il vigente contratto di affidamento di servizi tra Roma Capitale (Gabinetto del Sindaco, Sovrintendenza Capitolina, Dipartimento Grandi Eventi, Sport, Turismo e Moda, Dipartimento Scuola, Lavoro e Formazione Professionale, Dipartimento Decentramento, Servizi Delegati e Città in 15 minuti, Dipartimento Attività Culturali) e Zètema Progetto Cultura s.r.l., è stato approvato con Deliberazione di Giunta Capitolina n. 454 del 28.12.2023 per il periodo 01.01.2024 – 31.12.2025, ed è stato sottoscritto il 30.12.2023.

Nel corso dell'approvazione del contratto di servizio si è provveduto a specificare i servizi da richiedere a Zetema, come meglio declinati nel disciplinare operativo che dettaglia le linee di intervento.

Infatti, la disposizione di cui all'art. 3, comma 1, del Contratto suindicato ha stabilito che l'individuazione analitica delle singole linee di attività relative ai servizi strumentali affidati, nonché la definizione delle modalità del loro espletamento, è contenuta nei singoli Disciplinari redatti in attuazione del presente contratto, in coerenza con il perseguimento degli obiettivi strategici specifici indicati, per ciascuna struttura, al successivo art. 4, sulla base delle valorizzazioni indicate nell'allegato A al contratto, nonché sulla base degli schemi degli elaborati tecnico-economici condivisi tra le Parti.

Inoltre, nella Relazione di congruità resa ai sensi dell'art. 7, co. 2 del D.lgs. 36/2023 e allegata alla deliberazione di approvazione del Contratto di servizi DGC 454/2023, in riferimento alla congruità dei costi sono già riportati una serie di eventi, aventi carattere nazionale e internazionale che hanno dato particolare lustro alla città di Roma, anche oltre l'ambito territoriale e in tutto il mondo, nonché eventi correlati alle azioni di mandato del Sindaco (opere per il Giubileo, opere PNRR ecc...) e gli eventi del Giubileo della Chiesa Cattolica 2025 che si ritiene di integrare e formalizzare nel presente documento di pianificazione.

A seguito dell'approvazione e della sottoscrizione del suddetto contratto di servizio per il Gabinetto del Sindaco, I Direzione, come previsto dal vigente disciplinare operativo prot. RA/6304, Zètema svolge i seguenti servizi strumentali:

- Servizi strumentali di supporto e assistenza organizzativa generale e specifica per singoli eventi, manifestazioni, iniziative e progetti specifici di interesse per l'Amministrazione, ivi inclusi servizi di supporto al Cerimoniale per la realizzazione degli stessi e interventi manutentivi annessi.
- Servizi aggiuntivi presso Palazzo Senatorio.
- Servizio di archiviazione e tenuta del dossier di candidatura a EXPO 2030.
- Servizi di progettazione e realizzazione di piani e strumenti di comunicazione.

Sono inoltre sorti rapporti negoziali con la società, ai sensi dell'art. 15 e 25 del Contratto di Servizi per le attività relative al Giubileo 2025, per le quali la Società è stata individuata quale soggetto attuatore, come specificato nella proposta di delibera ricognitiva di tali rapporti, di cui questo documento costituisce allegato,

In particolare, per gli eventi giubilari, di cui all'ordinanza commissariale n. 41 la Direzione del Gabinetto del Sindaco, d'intesa con la società Zètema Progetto Cultura s.r.l., ha definito e messo a regime un sistema di classificazione e gestione degli eventi, in grado di garantire l'adeguato svolgimento di questi ultimi.

Tale sistema prevede una diversa gradualità dei servizi atti a garantire lo svolgimento degli eventi:

livello base costituito dalla fornitura esclusiva di bagni chimici;

livello medio costituito da servizi atti a garantire il regolare svolgimento dell'evento (transenne, sedie, servizi igienici, pulizie, comunicazione, supporto tecnico-organizzativo-amministrativo: gazebo, palchi ecc...);

livello alto e più articolato: dalla progettazione all'organizzazione e gestione complessiva dell'evento.

L'esperienza acquisita nel corso delle attività di supporto al Giubileo 2025 e lo studio delle attività di monitoraggio espletate ai sensi dell'art. 20 del Contratto di affidamento di servizi, hanno consentito all'Amministrazione di consolidare il già menzionato sistema di classificazione e gestione anche in relazione ai servizi che la società fornisce nell'ambito dell'attività di realizzazione degli eventi di interesse per l'Amministrazione e afferenti al Contratto di servizio vigente;

Alla luce delle predette osservazioni, pertanto, il sistema di classificazione già menzionato può essere adottato anche per gli eventi aventi carattere nazionale e internazionale che hanno dato particolare lustro alla città di Roma, anche oltre l'ambito territoriale e in tutto il mondo, nonché eventi correlati alle azioni di mandato del Sindaco (opere per il Giubileo, opere PNRR ecc...) e gli eventi del Giubileo della Chiesa Cattolica 2025 che si ritiene di integrare e nel presente documento di pianificazione.

L'approvazione del presente Piano annuale ha pertanto un duplice obiettivo:

- consentire con lo strumento della classificazione del servizio in livello base, medio e alto una migliore organizzazione e gestione degli eventi e dei servizi a supporto sia da parte dell'Amministrazione che da parte della società;
- migliorare il funzionamento del sistema di monitoraggio e controllo di cui all'art. 20 del Contratto di Servizi vigente.

Di seguito si riporta il piano degli Eventi, previsti fino al 31.12.2025 a titolo esemplificativo e non esaustivo, suscettibile di modifiche e integrazioni per le attività afferenti agli obiettivi alle macroaree di attività di cui al Contratto di servizio vigente :

Festa della Repubblica

Roma Pride

Presentazione del Sindaco alla Città del Rapporto Annuale sull'azione di mandato

Evento musicale Summer Hits

Festa San Pietro e Paolo

Festa di San Pio da Pietralcina

Mostra al Centro Congressi capitolino "La Vaccheria"

Festa dell'Immacolata Concezione

Cerimonia dell'accensione dell'Albero di Natale della Città di Roma

Cerimonia per l'inaugurazione dei presepi di Piazza Spagna e di Piazza del Campidoglio
Capodanno a Roma- supporto agli eventi

Festa della Befana a Piazza Navona

Giornata contro le mafie

Stati generali del Patrimonio- Felicità

Progetto di mostre ed eventi a Palazzo Merulana

Progetto LaborDi- ACLI Roma

Campionati di calcio, ivi compresi gli incontri europei e internazionali - servizi a supporto.

Di seguito si riporta il piano degli eventi del Giubileo della Chiesa Cattolica 2025 previsti fino al 31.12.2025 di cui all'ordinanza commissariale n. 41/2024, suscettibile di modifiche e/o integrazioni:

"Giubileo delle Famiglie, Bambini, Nonni e Anziani" - 30 maggio - 1° giugno:
Eventi minori e servizi di supporto per Pellegrinaggi

"Giubileo dei Movimenti, Associazioni e Nuove Comunità" - 7-8 giugno:
Eventi correlati al grande evento e servizi di supporto per Pellegrinaggi

"Giubileo Santa Sede: Curia Romana, Nunzi Apostolici, Governatorato"- 9 giugno:
Evento minore

"Giubileo dello Sport" - 14-15 giugno:
Eventi minori e servizi di supporto per Pellegrinaggi

"Giubileo dei Seminaristi" - 23-24 giugno
Eventi minori e servizi di supporto per Pellegrinaggi

"Giubileo dei Vescovi" - 25-26 giugno:
Eventi minori e servizi di supporto per Pellegrinaggi

"Giubileo dei Sacerdoti" - 25-27 giugno:
Eventi minori e servizi di supporto per Pellegrinaggi

"Giubileo dei Giovani" - 28 luglio – 3 agosto:
Eventi correlati al grande evento e servizi di supporto per Pellegrinaggi 1

EXTRA. "Giubileo dei giovani neocatecumenali" – 4 agosto:
Evento correlato al grande evento

“Giubileo dei Catechisti” - 26-28 settembre:
Eventi minori e servizi di supporto per Pellegrinaggi

“Giubileo del Mondo Missionario” – 4-5 ottobre
Eventi minori e servizi di supporto per Pellegrinaggi

“Giubileo dei Migranti” - 4-5 ottobre:
Eventi minori e servizi di supporto per Pellegrinaggi

“Giubileo della Vita Consacrata” - 8-9 ottobre:
Eventi minori e servizi di supporto per Santa Messa e Pellegrinaggi

“Giubileo della Spiritualità Mariana” - 11-12 ottobre:
Eventi minori e servizi di supporto per Pellegrinaggi

“Giubileo del Mondo Educativo” - 31 ottobre – 2 novembre
Eventi minori

“Giubileo del Corpo Diplomatico: collaboratori di ruolo, Diplomatici della Santa Sede e Pontificia Accademia Ecclesiastica”: - 17 novembre:
Evento minore

“Giubileo dei cori e delle corali” - 22-23 novembre:
Eventi minori e servizi di supporto per Pellegrinaggi

“Chiusura della Porta Santa della Basilica di San Pietro” - 6 gennaio 2026
Evento minore

L'On. PRESIDENTE pone ai voti, a norma di legge, la suestesa proposta di deliberazione che risulta approvata all'unanimità.

Infine, la Giunta, in considerazione dell'urgenza di provvedere, dichiara all'unanimità immediatamente eseguibile la presente deliberazione a norma di legge.
(O M I S S I S)

IL PRESIDENTE
S. Scozzese

LA SEGRETARIA GENERALE
R. Iovinella

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è posta in pubblicazione all'Albo Pretorio on line di Roma Capitale dal 5 giugno 2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al 19 giugno 2025.

Lì, 4 giugno 2025

La Vice Segretaria Generale
per l'Assistenza alla Giunta Capitolina
F.to Patrizia Del Vecchio