

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO “PODCAST” denominato “VOCI DALLA CITTA’ - II^ EDIZIONE”

Articolo 1 - FINALITÀ ED OBIETTIVI

Le "Linee programmatiche del Sindaco di Roma per il mandato amministrativo 2021-2026", approvate con Deliberazione dell' Assemblea Capitolina n. 106 del 19 novembre 2021, pongono al centro degli obiettivi per il rilancio della Città, l'esigenza di dotare Roma di un programma di Politiche Giovanili che dia la possibilità e ai ragazzi di essere protagonisti dello sviluppo economico, sociale e culturale della città, attraverso la programmazione di eventi e manifestazioni socio – culturali realizzati dai giovani e ad essi destinati;

Roma Capitale intende pertanto mettere a disposizione contributi economici finalizzati alla realizzazione del progetto podcast al fine di promuovere e diffondere il podcasting italiano, opportunità concreta per i giovani emergenti in termini di visibilità, autorevolezza e crescita professionale.

Articolo 2 – OGGETTO

Per podcast/videopodcast si intendono contenuti audio/audio-video digitali, solitamente organizzati in serie e puntate, distribuiti su Internet e fruibili su siti web e/o piattaforme social attraverso dispositivi come smartphone, tablet e computer, via streaming o download (feed RSSD).

Alla manifestazione possono aderire progetti podcasting o videopodcasting, anche mediante interviste e dialoghi tra due o più persone, che riguardino qualsiasi categoria purché destinati ad un pubblico giovanile;

I temi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sono:

BENESSERE

Psicologia, nutrizione, self-help e crescita personale

BUSINESS

Economia, marketing, finanza, personal branding e tecnologia

CULTURA

Arte, costume, società, letteratura, musica, spettacolo, ecc.

DIVERSITY

Contrasto alle discriminazioni e promozione dei valori dell'inclusione

DOCUMENTARIO

Reportage attraverso cui raccontare le persone, i luoghi, gli eventi, ecc.

INFORMAZIONE

Divulgazione di argomenti di carattere informativo anche con lo scopo di conoscere meglio argomenti di carattere universale.

I podcast candidati devono essere stati realizzati in lingua italiana. Non possono essere iscritti contenuti che sono stati originariamente realizzati in lingue diverse dall'italiano e successivamente tradotti, o che siano stati già trasmessi.

I contenuti devono essere inediti e devono essere di paternità intellettuale quale opera di ingegno da parte del soggetto partecipante.

Nel caso di proposte progettuali che contengano podcast/videopodcast già realizzati o già parzialmente realizzati, gli stessi non dovranno essere stati **realizzati in data antecedente al 30.06.2026**

I podcast candidati devono prevedere almeno **6 (sei) episodi** distinti di durata massima pari a **30 (trenta) minuti** cadauno; la durata complessiva di tutti gli episodi non deve superare la durata massima di **2 ore**.

Gli audio dei podcast candidati devono essere disponibili per download come feed RSS, o ascoltabili su app audio e siti web.

Tutti gli episodi devono essere disponibili per l'ascolto, o per l'eventuale visione, almeno fino al 12° mese successivo alla pubblicazione dell'ultimo episodio.

Nei podcast non possono essere presenti contributi musicali coperti da diritto Siae ad esclusione della sigla (con durata massima in testa e in coda di 60 secondi).

La consegna del progetto audio/videopodcast finito, pronto per la pubblicazione, all'Ufficio di Scopo Politiche Giovanili deve avvenire **entro il 31.12.2026, pena la perdita del contributo**.

La pubblicazione degli episodi può essere dilazionata a discrezione come scelta editoriale del soggetto vincitore.

Tutti gli episodi devono essere pubblicati e disponibili **entro e non oltre il 28.02.2027** dell'anno successivo, in giornate distinte; non sarà possibile pubblicare due episodi nello stesso giorno.

L'importo complessivo stanziato dall'Amministrazione per l'attribuzione di contributi economici, erogati nei limiti degli stanziamenti di bilancio, nel rispetto dei principi stabiliti dall'art. 12 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii. e delle disposizioni di cui al Regolamento per la concessione di contributi e attribuzioni di vantaggi economici a sostegno delle attività culturali approvato con la Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 82 del 7 novembre 2019, per come modificato dalla Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 65 del 6 settembre 2022, destinati alle progettualità selezionate con il Presente Avviso Pubblico, è pari ad **€ 48.000** da erogarsi nella **misura massima di € 6.000,00** (seimila/00) per ciascuna progettualità, di cui **€ 5.000,00 in caso di aggiudicazione del contributo a seguito di valutazione sulla base dei criteri di cui all'art. 8 del presente bando** e ulteriori **€ 1.000,00** in relazione al numero delle visualizzazioni del prodotto sui canali digitali e piattaforme di fruizione attualmente maggiormente

utilizzati dalle nuove generazioni, al fine di garantire la massima accessibilità, visibilità e capacità di coinvolgimento del target di riferimento.

In relazione a ulteriori disponibilità di bilancio, l'amministrazione si riserva di erogare ulteriori contributi economici sempre nella misura massima di € 6.000,00 e con le modalità sopraindicate a ulteriori progettualità, procedendo allo scorrimento della graduatoria di merito redatta dalla commissione.

I progetti, totalmente a carico dei proponenti, non dovranno comportare alcun ulteriore costo a carico di Roma Capitale in aggiunta al contributo erogato.

Art. 3 DESTINATARI E REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ DEL SOGGETTO PROPONENTE

3.1 Destinatari

Potranno partecipare, in qualità di soggetto proponente, esclusivamente soggetti privati quali organismi dell'imprenditoria, associazioni o cooperative operanti nel settore culturale, artistico e dello spettacolo, in forma singola o associata, legalmente costituiti o costituendi secondo le previsioni normative vigenti, soggetti del terzo settore, con esclusione di quelli partecipati a vario titolo da soggetti pubblici.

Per partecipare alla Manifestazione di interesse:

- ciascun soggetto può presentare una sola proposta;
- i proponenti possono far parte di un solo organismo dell'imprenditoria, associazione, cooperativa o ente del terzo settore.

3.2 Requisiti di ammissibilità

Gli organismi, per partecipare al presente Avviso, in forma singola o associata, in qualità di soggetto proponente, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di presentazione della domanda:

- Essere legalmente costituiti o costituendi secondo le previsioni normative riferite alla natura dell'organismo e operare secondo le disposizioni vigenti;
- Essere in regola con i versamenti e gli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi previsti dalla normativa vigente;
- Non essere espressione di una forza politica o una organizzazione sindacale;
- Non avere, nei confronti di Roma Capitale, posizioni debitorie accertate in via definitiva con sentenze o atti amministrativi, che non sono più soggetti ad impugnazione, o posizioni debitorie risultanti da atti amministrativi che costituiscano titoli aventi efficacia esecutiva, salvo che - in caso di impugnazione - sia stata disposta ed ordinata, con provvedimento motivato dell'Autorità Giudiziaria adita, la provvisoria sospensione cautelare della procedura di riscossione, fatte salve le azioni conseguenti alla pronuncia di merito;
- Non incorrere in uno dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94, 95 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- Non incorrere in una delle cause interdittive di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.;
- Non essere a diretta conoscenza di eventuali situazioni di conflitto d'interesse, anche potenziale, e in eventuali altre cause di divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del D.Lgs.36/2023.

Inoltre, ai fini dell'ammissibilità:

- ciascun soggetto proponente può presentare una sola proposta;
- ciascun proponente può far parte di un solo organismo dell'imprenditoria giovanile, associazione, cooperativa o ente del terzo settore;
- ai sensi dell'art. 9 co. 1 del Regolamento per la concessione dei contributi approvato con la Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 82 del 07 novembre 2019, così come modificata dalla Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 65 del 6 settembre 2022, il soggetto partecipante deve dichiarare di non incorrere nel divieto di cumulo di contributi economici attribuiti da più Uffici dell'Amministrazione Capitolina ai fini della realizzazione del medesimo progetto;
- secondo quanto previsto dall'art. 9 co. 2 del Regolamento per la concessione dei contributi approvato con la Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 82 del 07 novembre 2019, così come modificata dalla Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 65 del 6 settembre 2022, la possibilità di cumulo tra diverse forme di sostegno pubblico provenienti da Amministrazioni diverse è possibile soltanto a copertura di diverse quote parti di un medesimo progetto. Il soggetto partecipante deve dichiarare di non incorrere nel suddetto divieto suddetto specificando per quali azioni è richiesto il contributo capitolino.

Sono escluse, le candidature presentate da proponenti che, alla data di presentazione della domanda, non possiedano i requisiti soggettivi ed oggettivi richiesti dal presente Avviso Pubblico.

Articolo 4 – MODALITA' E TERMINI DELL'AVVISO PUBBLICO

4.1 Composizione del Programma

Ciascuna progettualità concorrente dovrà concludersi entro il **31/12/2026**, con la consegna all'Ufficio di Scopo Politiche Giovanili del prodotto audio, o audiovisivo, finito, pronto per la pubblicazione.

Al fine di garantire la corretta ricezione della documentazione da parte del sistema di protocollazione e della casella PEC dell'Amministrazione, la dimensione complessiva degli allegati trasmessi con ciascun invio non dovrà **superare 50 MB**. Le domande corredate da allegati eccedenti il limite previsto potrebbero non essere recapitate o acquisite dal sistema e, pertanto, il mancato perfezionamento della trasmissione entro il termine di scadenza resterà ad esclusivo carico del soggetto proponente. Si raccomanda, ove necessario, di procedere preventivamente alla compressione dei file o alla riduzione delle dimensioni degli elaborati allegati. **Le domande trasmesse con allegati eccedenti tale limite saranno considerate irricevibili.** Resta a esclusivo carico del candidato l'onere di verificare l'avvenuta consegna del materiale inviato e la sua corretta ricezione da parte dell'Amministrazione, mediante accertamento dell'avvenuto rilascio del relativo numero di protocollo. Roma Capitale non risponde di eventuali disguidi tecnici, telematici o informatici che impediscano la corretta trasmissione o ricezione della documentazione.

I podcast e i videopodcast presentati non devono contenere messaggi pubblicitari, promozionali o propagandistici, né forme di pubblicità diretta o indiretta (cd. pubblicità occulta) riferite a prodotti, servizi, marchi, imprese, attività commerciali, professionisti o organizzazioni, ad eccezione delle eventuali citazioni strettamente necessarie ai fini informativi, culturali o giornalistici e prive di finalità promozionale.

È altresì vietata l'inclusione di loghi, marchi, slogan, riferimenti commerciali o contenuti suscettibili di configurare attività di sponsorizzazione, product placement o promozione commerciale.

La presenza di contenuti ritenuti dall'Amministrazione riconducibili a forme di pubblicità, sponsorizzazione o promozione commerciale comporta l'**esclusione della candidatura ovvero, se accertata successivamente, la revoca dell'eventuale beneficio riconosciuto.**

I soggetti proponenti potranno presentare un solo progetto in relazione al presente Avviso.

La presentazione dell'istanza da parte dei soggetti costituiti in forma riunita esclude la possibilità, per ciascuno dei soggetti, di proporre autonomamente, nell'ambito della medesima procedura, un'altra istanza, pena l'esclusione.

La proposta presentata in adesione all'Avviso Pubblico dovrà essere unitaria e comprendere la descrizione dettagliata della progettualità.

La partecipazione al presente Avviso Pubblico darà corso a una procedura di valutazione delle proposte progettuali da parte di una Commissione di Valutazione, all'uopo nominata in base a criteri di competenza e di trasparenza nel rispetto dell'art. 7 del Regolamento approvato con la D.A.C. n. 82/2019, così come modificata dalla D.A.C. n. 65 del 6 settembre 2022, e seguendo i criteri illustrati al successivo art. 8, che consentirà la formazione della graduatoria di merito atta ad individuare i soggetti aggiudicatari del contributo.

A seguito della formazione della graduatoria di merito si procederà a creare un elenco secondo l'ordine di merito del miglior punteggio ottenuto a seguito della valutazione della Commissione. Non saranno prese in considerazione le proposte ritenute non idonee. L'idoneità sarà attestata da un punteggio complessivo pari o superiore a **70/100**.

Saranno autorizzate le prime **8** proposte utilmente collocate nella graduatoria di merito, con possibilità di scorrimento della stessa.

In caso di *ex-aequo* precederà la proposta che ha totalizzato un punteggio maggiore in termini di "target di riferimento".

4.2 Autorizzazioni e concessioni

Il soggetto proponente dovrà acquisire, tutte le autorizzazioni tecniche e/o amministrative, corrispondere eventuali diritti di terzi, imposte e tasse dovute per la realizzazione delle attività proposte, senza alcun onere per Roma Capitale.

Il soggetto proponente, sotto la propria responsabilità deve dichiarare che l'esecuzione avviene con il consenso di tutti gli autori ed i coautori delle opere e degli eventuali brani musicali utilizzati, sollevando Roma Capitale da qualsiasi responsabilità connessa alla mancata acquisizione di eventuali consensi e/o alla mancata corresponsione dei diritti di autore (come SIAE, SCF).

Eventuali ritardi nella consegna all'Ufficio di Scopo Politiche Giovanili del prodotto audio, o audiovisivo, finito, pronto per la pubblicazione, entro il 31/12/2026, comporteranno la cancellazione dell'intero beneficio economico attribuito.

Articolo 5 – PROPOSTA PROGETTUALE

La proposta dovrà comprendere la descrizione dettagliata del progetto;

La proposta progettuale (**redatta per un max di 10 pagine, carattere Arial 12, interlinea 1,5**), dovrà essere articolata nelle seguenti parti, secondo lo schema di cui all'**Allegato n. 2** del presente Avviso Pubblico.

5.1 Contenuti socio - culturali

In merito ai contenuti della proposta progettuale, il soggetto proponente dovrà esplicitare:

1. gli obiettivi della proposta progettuale;
2. i nomi di eventuali artisti che si intendono coinvolgere accertandone, preventivamente, la disponibilità; al riguardo apposita dichiarazione, sottoscritta dal Rappresentante Legale, dovrà essere allegata alla proposta;
3. il piano editoriale

Tutte le proposte dovranno essere effettuate nel rispetto delle normative vigenti.

5.2 Efficacia dell'organizzazione

In merito all'efficacia dell'organizzazione, il soggetto proponente dovrà esplicitare:

1. l'organigramma con dettaglio dell'organizzazione e della strutturazione del lavoro rispetto alle caratteristiche dell'iniziativa e alle competenze ed esperienze necessarie per la sua realizzazione;
2. il piano economico, come da schema **Allegato n. 4** al presente Avviso Pubblico, composto da:
 - **voci di costo principali, dettagliate secondo le voci ammissibili:**
 - ⊕ *risorse umane e prestazioni artistiche e professionali;*
 - ⊕ *organizzazione e realizzazione della proposta progettuale;*
 - ⊕ *oneri finanziari;*
 - ⊕ *costi generali.*
 - **voci di entrata (senza computare l'eventuale contributo richiesto):**
 - ⊕ *risorse aggiuntive da soggetti terzi (esempio: sponsorizzazioni di natura economica a sostegno della realizzazione della proposta progettuale, erogazioni liberali, altri contributi pubblici o privati, ecc.)*
 - ⊕ *altre entrate*

Articolo 6 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

Le proposte progettuali saranno valutate da un'unica Commissione di Valutazione, nominata dal Direttore dell'Ufficio di scopo "Politiche Giovanili" del Gabinetto del Sindaco e sarà composta, da un numero complessivo di non più di cinque componenti interni o esterni all'Amministrazione Capitolina in possesso di competenze in materia amministrativa e culturale, individuati secondo criteri di competenza e trasparenza nel rispetto di quanto previsto all'articolo 7 del Regolamento per la concessione dei contributi di Roma Capitale approvato con Deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 82/2019 per come modificata dalla Deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 65/2022.

Articolo 7 – VERIFICA DI AMMISSIBILITA'

L'ufficio preposto, nominato dal Direttore ad interim dell'Ufficio di scopo Politiche Giovanili, sotto la direzione del Responsabile del Procedimento Ing. Milena Galli, provvederà a verificare l'ammissibilità della domanda di partecipazione e dell'allegata documentazione richiesta a corredo, secondo l'ordine cronologico di ricezione delle istanze e sulla base di quanto previsto nel presente Avviso Pubblico.

In caso di carenze o irregolarità della documentazione, riscontrate dall'ufficio preposto nelle attività di verifica e che non costituiscano cause di esclusione ai sensi dell'articolo 9 del presente Avviso Pubblico, il soggetto proponente sarà invitato dal Responsabile del Procedimento, tramite posta elettronica certificata, a fornire le necessarie integrazioni e/o regolarizzazioni; dette regolarizzazioni/integrazioni dovranno essere rese entro un termine non superiore **a 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi dalla ricezione della richiesta**. Trascorso il suddetto termine, la documentazione integrata e/o regolarizzata sarà sottoposta a verifica da parte dell'ufficio preposto che completerà le attività istruttorie di ammissibilità delle proposte.

Con determinazione dirigenziale si procederà ad approvare gli elenchi dei soggetti ammessi alla successiva fase di esame della proposta progettuale e di quelli eventualmente esclusi. La suddetta determinazione dirigenziale, a titolo di notifica, sarà pubblicata sul sito istituzionale di Roma Capitale e sull'Albo Pretorio on-line.

Articolo 8 – VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Attraverso una procedura valutativa a graduatoria, a cui provvederà la Commissione di cui all'art.6 del presente Avviso, saranno valutate le proposte ammesse alla fase di esame.

La valutazione delle proposte progettuali avverrà nel rispetto dei criteri indicati nella seguente tabella:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
a. Contenuti e coerenza della proposta progettuale (contenuti, modalità di fruizione, efficacia dell'organizzazione, ecc.)	0-25
b. Ospiti / Soggetti coinvolti	0-25
c. Accuratezza e chiarezza della proposta progettuale	0-20

d. Target principale di destinazione della proposta (adeguatezza per un pubblico giovanile di età compresa tra i 18 e i 35 anni)	0-20
e. Piano Editoriale	0-10
PUNTEGGIO FINALE	0 -100

Al termine delle attività sarà redatta un'unica graduatoria di merito, relativa a tutte le proposte presentate. Non saranno prese in considerazione le proposte ritenute non idonee. **L'idoneità sarà attestata da un punteggio complessivo pari o superiore a 70/100.**

Articolo 9 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Di seguito sono riportate le cause di esclusione dalla procedura di selezione di cui al presente Avviso Pubblico:

1. la mancata presentazione della domanda di partecipazione nel rispetto delle modalità e dei termini previsti dall'art. 11.1 del presente Avviso Pubblico;
2. l'infruttuoso esito del soccorso istruttorio per decorso del termine o per inidoneità e/o incompletezza della documentazione integrativa prodotta nei termini fissati all'art.7;
3. la mancata produzione della proposta progettuale e del relativo piano economico o la mancata sottoscrizione, da parte del Rappresentante Legale, o anche di uno solo dei soggetti che partecipano al costituendo soggetto in forma riunita, in calce alla proposta progettuale;
4. la presentazione di più di una proposta progettuale;
5. la mancanza dei requisiti di ammissibilità del soggetto proponente, di cui all'art. 3.2 del presente Avviso Pubblico;
6. Presenza di pubblicità occulta e contenuti promozionali.
7. Trasmissione di file non leggibili, danneggiati o eccedenti il limite dimensionale.

Articolo 10 – DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Ai fini della partecipazione al presente Avviso Pubblico, i soggetti dovranno presentare la seguente documentazione sottoscritta dal Rappresentante Legale, con firma autografa oppure con firma digitale:

Soggetti singoli o organizzati in forma riunita:

1. domanda di partecipazione, redatta secondo il modello di cui all'**Allegato n. 1** al presente Avviso Pubblico comprensiva delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 relative a requisiti, impegni ed obblighi, debitamente sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'organismo partecipante, con firma autografa in originale oppure con firma digitale, accompagnata da fotocopia del documento di riconoscimento del Legale Rappresentante, in corso di validità;
2. copia dell'Atto Costitutivo registrato vigente;
3. copia dello Statuto registrato vigente;
4. relazione descrittiva della proposta progettuale, sottoscritta dal Legale Rappresentante con firma autografa in originale oppure con firma digitale;
5. piano economico, come da **Allegato n. 4** al presente Avviso Pubblico, debitamente sottoscritto con firma autografa in originale oppure con firma digitale del Rappresentante Legale;

6. qualora il soggetto occupi lavoratori dipendenti o li abbia occupati in passato: dichiarazione a firma del Rappresentante Legale, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, ai fini dell'attestazione della regolarità contributiva e previdenziale;
7. atto di impegno a costituirsi secondo le previsioni di legge, entro una settimana dall'attribuzione del contributo, nel caso in cui risultasse aggiudicatario dello stesso un soggetto costituendo;
8. curriculum del soggetto proponente, o dei soggetti proponenti facenti parte del raggruppamento, sottoscritto dal Legale Rappresentante con firma autografa in originale oppure con firma digitale.

Articolo 11 - MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

La candidatura da parte dei proponenti, redatta in lingua italiana, deve avvenire presentando gli allegati di cui al successivo articolo 22.

Non saranno ammesse altresì le proposte progettuali che:

- siano pervenute oltre il termine stabilito;
- siano trasmesse con modalità e tempistiche diverse da quelle indicate al successivo art. 11.1;
- rechino pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione Capitolina o di terzi;
- abbiano, direttamente o indirettamente, carattere pubblicitario, promozionale o costituiscano prodotti commerciali o industriali;
- abbiano carattere pornografico, razzista, discriminatorio o contenuti offensivi;
- facciano apologia di violenza o costituiscano opere propagandistiche o veicolino messaggi offensivi.

La partecipazione al presente Avviso implica, da parte dei partecipanti, la piena accettazione e il totale rispetto di tutte le indicazioni in esso contenute, nonché del giudizio della Commissione.

I partecipanti si impegnano a non avanzare alcun diritto esclusivo di utilizzazione economica sulla proposta progettuale presentata.

11.1. Termini, modalità e luogo di presentazione delle domande

Le domande, con allegati i documenti richiesti, dovranno pervenire, tassativamente e a pena di esclusione, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 18.00 del 30 settembre 2026**, secondo le seguenti modalità:

trasmissione al seguente indirizzo PEC: protocollo.gabinettosindaco@pec.comune.roma.it ;

le domande dovranno riportare nell'oggetto della p.e.c. la seguente dicitura:

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL PROGETTO "PODCAST" denominato "VOCI DALLA CITTA SECONDA EDIZIONE".

Articolo 12 – ATTRIBUZIONE DEI CONTRIBUTI

Gli interventi a sostegno delle proposte progettuali selezionate verranno erogati dall'Amministrazione Capitolina, nei limiti degli stanziamenti di bilancio, nel rispetto dei principi stabiliti dall'art. 12 della Legge

7 agosto 1990 n. 241 e delle disposizioni di cui al Regolamento approvato con la D.A.C. n. 82 del 7 novembre 2019 così come modificata dalla D.A.C. n. 65 del 6 settembre 2022;

L'Amministrazione Capitolina si impegna ad assicurare il proprio intervento mediante la concessione di contributi economici erogati **nella misura massima del 90% della spesa preventivata e consuntivata, effettivamente esborsata**, mediante idonea documentazione, dal soggetto proponente, e comunque non superiore a **€ 6.000 (seimila/00)** da utilizzarsi per la progettazione, programmazione e realizzazione di ciascun prodotto **in osservanza dell'art. 8 del Regolamento contributi per attività culturali**, giusta Deliberazione dell'Assemblea Capitolina 82/2019 così come modificata dalla Deliberazione dell'Assemblea Capitolina 65/ 2022.

I progetti, totalmente a carico dei proponenti, non dovranno comportare alcun ulteriore costo a carico di Roma Capitale in aggiunta al contributo erogato.

Le proposte progettuali selezionate dalla Commissione di valutazione e ammesse al contributo, riceveranno dall'Ufficio di scopo "Politiche Giovanili", a mezzo PEC, la comunicazione di concessione, con invito a fornire entro 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi formale accettazione e le informazioni necessarie. Il beneficiario dovrà entro **5 (cinque) giorni**, naturali e consecutivi, dalla data di ricevimento della comunicazione, accettarne espressamente l'attribuzione, **pena la cancellazione dalla graduatoria definitiva**, con conseguente decadenza dei suddetti benefici economici.

Nel caso di costi indiretti, nel prospetto economico sarà necessario quantificare l'entità della voce di costo imputabile al progetto fermo restando il limite complessivo di € 6000,00 per progetto.

Articolo 13 – PROCEDURA DI RENDICONTAZIONE

Per le proposte progettuali ammesse al contributo economico, l'erogazione dello stesso avverrà previa richiesta del soggetto beneficiario, da presentare successivamente all'avvenuta realizzazione del prodotto e comunque entro il **28.02.2026** producendo a corredo apposita relazione dettagliata di rendicontazione nelle forme previste dall'articolo 10 del Regolamento per la Concessione dei Contributi di cui alla D.A.C. n. 82/2019 così come modificato dalla D.A.C. n. 65 del 6 settembre 2022.

Nella relazione dovrà essere evidenziato il numero delle visualizzazioni al fine dell'ottenimento dell'ulteriore quota di € 1.000,00 che sarà attribuita solo al raggiungimento di un numero minimo di 500 visualizzazioni del prodotto sui canali digitali e piattaforme di fruizione attualmente maggiormente utilizzati dalle nuove generazioni.

Ai fini della liquidazione ed erogazione del contributo l'interessato dovrà, pertanto, fornire la seguente documentazione:

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE, rese a firma del Legale Rappresentante ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n.445/2000, relative alla realizzazione del Podcast conformemente alla proposta che ha ottenuto il sostegno dell'Amministrazione, nel rispetto delle prescrizioni previste dalla procedura selettiva e dalle autorizzazioni eventualmente necessarie rilasciate dagli uffici capitolini competenti; la veridicità e la conformità dei contenuti della relazione descrittiva; la veridicità del consuntivo riepilogativo delle entrate e delle uscite e la conformità dello stesso al piano economico preventivo e la conformità agli originali della correlata documentazione contabile. Nel modello è altresì contenuta la Richiesta di erogazione del contributo;

RELAZIONE DESCRITTIVA DEL PROGETTO, resa a firma del Legale Rappresentante, contenente il dettaglio delle attività realizzate e dei risultati conseguiti, specificando inoltre la connessione delle spese rendicontate con l'attività svolta, corredata da documentazione prodotta nell'ambito del progetto (dépliant, cd, pubblicazioni ecc.) ed eventuale rassegna stampa o altra documentazione che testimoni la realizzazione delle attività;

INDICATORI DI RISULTATO, per ciascun episodio pubblicato, numero di episodi realizzati, numero di visualizzazioni/ascolti complessivi, numero medio di visualizzazioni per episodio, livello di interazione degli utenti.

CONSUNTIVO RIEPILOGATIVO DELLE ENTRATE E DELLE USCITE DEL PROGETTO, reso a firma del Legale Rappresentante, riportante l'elenco delle entrate conseguite e delle spese sostenute suddivise tra le voci di costo ritenute ammissibili ai sensi dell'articolo 8, comma 1 del citato Regolamento, redatto in coerenza con il preventivo fornito e approvato, nonché ad esso corrispondente nella ripartizione delle voci di entrata e di uscita;

DOCUMENTAZIONE CONTABILE in copia conforme all'originale, comprovante i costi sostenuti e riconducibili al progetto.

L'ufficio preposto verificherà che la documentazione presentata a comprova delle spese sostenute sia conforme e riconducibile alla proposta progettuale approvata ed effettivamente realizzata e che sia completa e regolare. Il contributo potrà essere interamente erogato se le **spese sostenute e consuntivate, effettivamente esborsate dal beneficiario, corrispondono al totale delle spese preventivate**. L'erogazione dell'intero contributo è subordinata alla presentazione di una rendicontazione, mediante idonea documentazione contabile e di pagamento, che attesti che il beneficiario ha sostenuto ed esborsato le spese ammissibili per un importo non inferiore alle spese preventivate. Ai fini della determinazione del contributo, dovranno essere detratte eventuali entrate, contributi, sponsorizzazioni o altre forme di finanziamento acquisite per la realizzazione dell'iniziativa.

I titoli di spesa ammessi ai fini della rendicontazione sono esclusivamente documenti contabili conformi alla normativa fiscale, contabile e civilistica vigente (fatture o documento equivalente, ricevute fiscali, scontrini, ricevute bancomat e carta di credito) intestate al beneficiario, pertinenti ed imputabili, direttamente o indirettamente, alle attività previste dal progetto approvato ed effettivamente sostenuti. **Non saranno riconosciute dichiarazioni sostitutive per somme versate e che non siano documentate dai titoli di spesa sopra elencati.**

Articolo 14 - CONTROLLI E PERDITA DEI BENEFICI

All' Ufficio di Scopo "Politiche Giovanili" del Gabinetto del Sindaco è demandato il controllo formale e sostanziale in merito alla completezza e alla regolarità della documentazione presentata in fase di rendicontazione, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 11, comma 1 del vigente Regolamento per la Concessione dei Contributi di cui alla D.A.C. n. 82/2019 così come modificato dalla D.A.C. n. 65 del 6 settembre 2022.

L'Amministrazione Capitolina si riserva di effettuare verifiche e controlli in ordine alla conformità dello svolgimento delle attività rispetto alla proposta progettuale autorizzata, in adesione al presente Avviso Pubblico. Nel caso di mancata realizzazione del progetto o di accertamento dello svolgimento delle

attività in maniera difforme da quanto programmato nella proposta progettuale approvata, senza alcuna comunicazione preventiva, Roma Capitale disporrà la revoca totale del contributo.

È, inoltre, prevista la revoca del contributo e dei vantaggi economici attribuiti alle proposte progettuali nel caso di:

- perdita di uno dei requisiti indicati all'articolo 3 del presente Avviso ai fini dell'ammissione alla concessione del contributo;
- mancata accettazione del contributo nei termini prescritti a norma dell'articolo 12 del presente Avviso Pubblico;
- mancata presentazione della rendicontazione delle spese sostenute entro il **28.02.2027**;
- insufficienza e irregolarità della documentazione presentata, non sanata, in fase di istruttoria della rendicontazione;
- accertata falsità della documentazione e delle dichiarazioni presentate;
- violazione della normativa vigente in materia di sicurezza e tutela del lavoro e dei lavoratori;
- irregolarità nell'assolvimento degli obblighi previdenziali, assistenziali e assicurativi previsti dalla normativa vigente, accertata in qualsiasi fase del procedimento fino all'eventuale erogazione del contributo economico;
- mancata realizzazione del progetto.

Articolo 15 – OBBLIGHI E ADEMPIMENTI A CARICO DEI SOGGETTI ORGANIZZATORI CONNESSI ALLA REALIZZAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

In capo ai singoli soggetti organizzatori resterà il pagamento tutti gli oneri relativi all'esposizione pubblicitaria e quelli rientranti negli adempimenti previsti dalle misure di sicurezza, le utenze e ogni altro onere necessario alla realizzazione del podcast

I soggetti, nel rispetto dei principi generali in materia di prevenzione della corruzione, dovranno assumere nei confronti dell'Amministrazione i seguenti impegni e obblighi:

- a) improntare i propri comportamenti ai principi di legalità trasparenza e correttezza ed in particolare:
- non influenzare il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto dell'Avviso Pubblico o di altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta delle proposte da parte dell'Amministrazione;
- b) rispettare gli obblighi e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in fase di attuazione del progetto, che siano consequenziali e necessari alla realizzazione della proposta presentata. In particolare, a titolo meramente indicativo e non esaustivo:
- adempiere agli obblighi fiscali e contributivi;
 - rispettare le disposizioni vigenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
 - rispettare le disposizioni vigenti in materia di igiene;
 - rispettare le prescrizioni per l'accessibilità di cui al D.P.R.503/96;
 - rispettare la normativa vigente in materia di protezione dei diritti d'autore e di altri diritti ove richiesto;
 - rispettare, per quanto concerne la realizzazione delle attività di comunicazione delle iniziative curate dai soggetti proponenti, quanto prescritto nel Regolamento Capitolino recante le norme

in materia di esposizione della pubblicità e di pubbliche affissioni di cui alla Deliberazione Assemblea Capitolina n. 50 del 30 luglio 2014;

- rispettare gli adempimenti richiesti per le attività di comunicazione indicati all'articolo 16 del presente Avviso.

Articolo 16 - ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE DELLE INIZIATIVE SELEZIONATE

Tutti gli strumenti di comunicazione, compresi i canali web e social e i prodotti audiovisivi realizzati dai soggetti beneficiari, dovranno riportare i marchi istituzionali, gli elementi grafici e testuali indicati dai competenti uffici dell'Amministrazione Capitolina, secondo le modalità concordate con l'Ufficio di Scopo Politiche Giovanili, al fine di garantire la riconoscibilità del suddetto Ufficio quale promotore dell'iniziativa e dell'Amministrazione Capitolina quale Ente sostenitore della realizzazione del podcast, nel quadro della trasparenza e della completezza dell'informazione ai cittadini.

Tutti i layout degli strumenti di comunicazione ed i comunicati stampa dovranno essere preventivamente approvati dagli uffici dell'Amministrazione Capitolina.

Articolo 17 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Generale Europeo per la protezione dei dati personali n. 2016/679 (General Data Protection Regulation o GDPR), si informano gli interessati che i dati forniti, o comunque acquisiti a tal fine da Roma Capitale, verranno trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti partecipanti al presente Avviso Pubblico. Il trattamento dei dati è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di Avviso de quo ed avverrà presso l'Ufficio di scopo Politiche Giovanili del Gabinetto del Sindaco, da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei tempi necessari per perseguire le predette finalità.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione e dell'eventuale concessione dei benefici previsti dall'Avviso, pertanto l'eventuale mancato conferimento delle informazioni comporta la decadenza del diritto al beneficio. Nello specifico, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento Generale Europeo si informa che:

- a) il titolare del trattamento è Roma Capitale;
- b) il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") di Roma Capitale è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@comune.roma.it ;
- c) i dati personali forniti saranno trattati per le finalità di sostegno inerenti alla presente procedura e per finalità di comunicazione, organizzazione e promozione di attività, iniziative e manifestazioni culturali;
- d) i dati personali forniti saranno conservati per il periodo di tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati;
- e) l'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento, oltre al diritto di opporsi al trattamento dei dati;
- f) l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali;
- g) il trattamento dei dati sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali.

Articolo 18 - PUBBLICITA' E INFORMAZIONI SULL'AVVISO PUBBLICO

La pubblicità del presente Avviso Pubblico sarà garantita mediante:

- pubblicazione, a decorrere dall'emissione e sino alla scadenza, all'Albo Pretorio online di Roma Capitale di cui al portale istituzionale www.comune.roma.it;
- pubblicazione all'indirizzo www.comune.roma.it nella sezione “Attualità” – “Tutti bandi, avvisi e concorsi”.

L'esito del presente Avviso Pubblico ed ogni altra informazione di carattere generale relativa allo stesso verrà pubblicizzata sul portale istituzionale www.comune.roma.it

L'indirizzo PEC dell'Amministrazione Capitolina valido ai fini delle eventuali comunicazioni è protocollo.gabinettosindaco@pec.comune.roma.it.

Eventuali richieste di informazioni potranno essere inviate al predetto indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.) fino a **7(sette) giorni**, naturali e consecutivi, prima della scadenza dell'Avviso Pubblico.

Sul suddetto sito internet istituzionale saranno resi disponibili gli allegati al Presente Avviso Pubblico ed eventuali F.A.Q.

Articolo 19 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5, della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. (“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”), Responsabile del Procedimento è l'incaricato di elevata qualificazione del Servizio Politiche Giovanili, Ing. Milena Galli.

Articolo 20 – CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Roma Capitale, senza incorrere in alcuna responsabilità nei confronti dei proponenti, si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare la presente Manifestazione di interesse qualora se ne ravvedesse l'opportunità per circostanze sopravvenute e/o per propria decisione discrezionale, per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti proponenti i singoli progetti possano vantare, a qualunque titolo e per qualsivoglia ragione, dei diritti nei confronti dell'Amministrazione Capitolina.

In ogni caso, nulla sarà dovuto ai proponenti per qualsiasi spesa ed onere sostenuti per la predisposizione e la presentazione della proposta progettuale.

Roma Capitale si riserva di riaprire o prorogare i termini per la presentazione delle proposte.

Articolo 21 – INDICAZIONE DEL FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che si dovessero verificare si elegge quale unico foro competente quello di Roma.

Articolo 22 – ALLEGATI

Domanda di partecipazione – Allegato 1;
Proposta progettuale – Allegato 2;

ROMA



Piano economico – Allegato n. 3;

Dichiarazioni – Allegato n. 4.

Richiesta di erogazione contributo a consuntivo– Allegato n. 5.

Il Direttore *ad interim*
dell'Ufficio di Scopo Politiche Giovanili
Avv. Luca Di Maio

LUCA DI
MAIO
12.08.2026
09:14:33
GMT+02:00

